

ANNA RITA AGUS

RAGIONIERA – CONSULENTE FINANZIARIO

Ragioniera con oltre 35 anni di esperienza nei settori bancario, finanziario, assicurativo e amministrativo. Consulente finanziario, mediatore creditizio e consulente assicurativo ramo Vita e previdenza complementare. Solida esperienza bancaria nei principali ruoli operativi e commerciali. Dal 2015 Assessore del Comune di Dolianova con deleghe in ambiti strategici. Affidabilità, competenze gestionali e forte orientamento al servizio e alla persona.

CONTATTI

 Anna Rita Agus



 Patente B – Automunità

COMPETENZE

- Contabilità generale
- Consulenza finanziaria e patrimoniale
- Mediazione creditizia
- Consulenza assicurativa (Vita e previdenza complementare)
- Operatività bancaria: sportello, retrospartello, cassa, mutui e finanziamenti, credito agrario e fondiario
- Analisi economico-finanziaria
- Gestione amministrativa e documentale
- Normativa bancaria e finanziaria
- Gestione di progetti, eventi e manifestazioni
- Pacchetto Microsoft Office

LINGUE

- Italiano: Madrelingua
- Inglese: Livello base (scolastico)
- Tedesco: Livello base (scolastico)

ABILITAZIONI E QUALIFICHE

- Diploma di maturità – Ragioneria
Conseguito nel 1982
- Ragioniera
- Consulente finanziario
- Mediatore creditizio
- Consulente assicurativo
(ramo Vita e previdenza complementare)



ESPERIENZE PROFESSIONALI

- ASSESSORE – Comune di Dolianova** Dal 2015 a oggi
 Deleghe ricoperte in ordine cronologico:
 - Attività produttive
 - Commercio e Agricoltura
 - Spettacolo e grandi eventi
 - Urbanistica, tecnico manutentivo, verde e decoro pubblico
 - Politiche sociali, salute e benessere della comunità
- IMPIEGATA AMMINISTRATIVA** 2021 – 2022
 Myrsine Liquori S.a.s.
 Gestione documentale e attività organizzative.
- OPERATORE TELEFONICO** 2014
 D.E.R. S.r.l.
 Attività di assistenza telefonica e gestione dei rapporti con la clientela.
- OPERATORE TELEFONICO** 2007 – 2012
 Kistio S.r.l.
 Assistenza telefonica e gestione delle richieste della clientela.
- IMPIEGATA CONTABILE** 2008 – 2009
 Studio Deiana
 Contabilità ordinaria e supporto amministrativo.
- OPERATORE TELEFONICO** 2007
 Jobintel S.r.l.
 Customer care e assistenza telefonica.
- CONSULENTE FINANZIARIO E MEDIATORE CREDITIZIO –
CONSULENTE ASSICURATIVO (VITA E PREVIDENZA COMPLEMENTARE)** 2004 – 2008
 Attività autonoma
 Consulenza a privati e imprese in ambito finanziario, assicurativo e previdenziale. Sviluppo commerciale e gestione della clientela. Soluzioni di investimento o piani pensionistici.
- IMPIEGATA AMMINISTRATIVA** 2003 – 2004
 Associazione Volontari Italiani Sangue (AVIS)
 Gestione amministrativa e organizzativa dell'associazione.
- IMPIEGATA AMMINISTRATIVA** 2002
 Ditta Mariangela Perla
 Attività amministrative e gestione documentale.
- IMPIEGATA CONTABILE E MEMBRO DEL COMITATO TECNICO** 1998
 CRESFID Società Cooperativa
 Gestione contabile e supporto tecnico per le pratiche di istruttoria di pratica bancaria.
- IMPIEGATA BANCARIA** 1988 – 1998
 Banco di Sardegna S.p.A.
 Solida esperienza bancaria nei reparti: sportello, retrospartello, cassa, credito agrario, fondiario, mutui e finanziamenti.
- IMPIEGATA AMMINISTRATIVA BANCARIA** 1987 – 1992
 Cassa Comunale di Credito Agrario
 Attività amministrative e operative presso sportelli bancari.
- TITOLARE ATTIVITÀ DI COMMERCIO AL DETTAGLIO** 1986 – 1991
 Attività autonoma
 Gestione completa dell'attività commerciale, amministrazione aziendale, rapporti con clienti e fornitori.
- IMPIEGATA AMMINISTRATIVA** 1983
 Copar
 Attività amministrative e di segreteria, gestione della documentazione, archiviazione e supporto alle attività organizzative aziendali.