

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA  
CERTIFICAZIONE DELLA SITUAZIONE REDDITUALE**  
(D.P.R.28/12/2000n°445art.47)

**RELATIVA A RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE BENEFICI L.R. 11/1985 per l'anno 2026**

IL/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_ C.F.  
Residente nel Comune di Dolianova in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_,  
1 \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talunadelledichiarazionirese,decadràdaibeneficiconsequentialprovvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

**DICHIARA**

1. Che il proprio nucleo familiare è così composto:

	*	Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Reddito
1				
2				
3				
4				
5				
6				

**N.B.** indicare oltre il beneficiario, il coniuge o il convivente e i figli a carico.

Per Nucleo Familiare ai sensi dell'Art. 4– comma3- della Legge Regionale 8.05.1985, n.11, deve intendersi:

- **nel caso di nefropatico coniugato**, quello costituito dal nefropatico stesso e, se conviventi, dal coniuge e dai figli in base alle norme vigenti;
- **nel caso di nefropatico minorenne celibe o nubile**, quello costituito dal nefropatico stesso e, se conviventi, dai genitori e dai fratelli che risultino a carico del capo famiglia in base alle norme vigenti;
- nel caso di nefropatico maggiorenne celibe o nubile, quello costituito dal solo nefropatico, ancorché convivente con altri familiari.

2. Che il **Reddito Netto** del proprio nucleo familiare ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L.R. n. 11/85 per **l'anno 2024** è stato di complessivi € \_\_\_\_\_;

(Ai fini del presente articolo, il reddito netto annuo riferibile al nefropatico, è quello derivante da prestazioni di lavoro autonomo o dipendente, da partecipazioni ad utili societari, da pensioni e da rendite immobiliari del nefropatico stesso, del coniuge e dei figli minori conviventi nel caso di nefropatico coniugato; del nefropatico stesso, dei genitori e dei fratelli minori che risultino a carico del capo famiglia, nel caso di nefropatico minorenne celibe o nubile; del solo nefropatico, ancorché convivente con altri familiari, nel caso di nefropatico maggiorenne celibe o nubile.

Ai fini della determinazione del reddito complessivo **non** si considerano le rendite INAIL, le pensioni di invalidità civile e l'assegno di accompagnamento).

**DICHIARA INOLTRE**

- 1) l'insussistenza del diritto a rimborsi per lo stesso titolo da parte di altri Enti previdenziali o assicurativi, o di altri Enti anche sulla base di normative statali e regionali.
- 2) Di sollevare da ogni responsabilità penale, civile ed amministrativa l'Ufficio Servizi Sociali e alla persona del Comune di Dolianova per quanto riguarda i dati da me dichiarati relativi all'autocertificazione dei redditi e delle certificazioni sanitarie.

IL/ La sottoscritto/a dichiarai noltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

DOLIANOVA li \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

**N.B. Occorre allegare copia fotostatica, anche non autenticata, di documento di identità del dichiarante ove la presente dichiarazione non sia sottoscritta in presenza del dipendente addetto a riceverla.**

## Legge sulla privacy-INFORMATIVA

I dati di cui il Comune di DOLIANOVA entrerà in possesso a seguito della procedura amministrativa per la presentazione della domanda di cui all'allegato, saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di privacy, con esplicito riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679 e normativa nazionale vigente.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti del richiedente.

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Il trattamento dei suoi dati personali potrà essere effettuato sia con che senza l'ausilio di strumenti elettronici, su supporti che, a seconda dei casi, possono essere di tipo cartaceo o elettronico e ciò potrà avvenire per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte in relazione all'obbligo di conservazione previsto per legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione, con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati medesimi ed ogni altro diritto a Lei spettante; specifiche misure di sicurezza di tipo tecnico e organizzativo sono osservate da questo Ente per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Il trattamento dei suoi dati personali non comporta alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione.

Il conferimento dei suoi dati è obbligatorio poiché l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di erogare il servizio richiesto.

Isuoi dati potrebbero essere comunicati:

- altri soggetti pubblici che li richiederanno e siano espressamente autorizzati a trattarli da norme di legge o di regolamento o comunque ne abbiano necessità per finalità istituzionali
- ulteriori soggetti anche privati che siano legittimati a conoscerli in base a specifiche norme di legge o di regolamento (ad esempio, ai sensi della legge n. 241/1990 sul diritto di accesso ai documenti amministrativi o ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013 sul diritto di accesso civico o delle altre normative di settore che disciplinano il diritto di accesso a dati e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni) ma non siano individuabili allo stato attuale del trattamento.

Dei suoi dati potranno venire a conoscenza il Responsabile di trattamento del Comune di DOLIANOVA, gli incaricati e autorizzati del trattamento che, sempre per fini istituzionali, debbano conoscerli per compiti inerenti al loro ufficio.

La diffusione dei suoi dati personali avverrà solo quando prevista da una norma di legge o di regolamento. Si precisa che non è previsto alcun trasferimento dei suoi dati personali a un Paese Terzo.

Nella sua qualità di interessato, può esercitare i diritti indicati agli articoli da 15 a 22 del "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati" che, alle condizioni e con le limitazioni ivi previste, stabiliscono: *il diritto di accesso dell'interessato (articolo 15); il diritto di rettifica (articolo 16); il diritto alla cancellazione (diritto all'oblio, articolo 17); il diritto di limitazione di trattamento (articolo 18); il diritto alla portabilità dei dati (articolo 20); il diritto di opposizione (articolo 21)*.

L'esercizio da parte sua dei diritti menzionati potrà avere luogo con le modalità previste dagli articoli 11 e 12 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. In tal senso, ad esempio, secondo il testo attualmente vigente, lei potrà rivolgere la relativa richiesta al Titolare, che è il rappresentante designato, anche per il tramite di uno degli Incaricati del trattamento o mediante raccomandata, fax o posta elettronica o altro mezzo idoneo individuato dal "Garante per la protezione dei dati personali".

Quanto sopra, fermo restando il diritto dell'interessato di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Dolianova, con sede in P.zza Brigata Sassari n.7, CAP. 09041 e-mail: [protocollo@comune.dolianova.ca.it](mailto:protocollo@comune.dolianova.ca.it).