COMUNE DI DOLIANOVA

CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

Settore Servizi Sociali

DETERMINAZIONE

N° 709 DEL 02/11/2026

OGGETTO: *BANDO GENERALE DI CONCORSO 2026 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA A CANONE SOCIALE ANNUALITA' 2026*

Proposta N.781 del 02/11/2026

Il Responsabile del Settore Servizi Sociali

VISTO il Decreto del Sindaco n. 18 del 9.06.2026 con il quale la sottoscritta Responsabile del Settore Servizi Sociali e alla Persona;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Tuel), con particolare riferimento agli artt. 107 e 147-bis;

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che:

- la Legge Regionale 6 aprile 1989, n. 13, e successive modificazioni e integrazioni, disciplina le modalità di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica;
- ai sensi dell'art. 4 della medesima legge regionale, l'assegnazione degli alloggi ERP disponibili nell'ambito territoriale comunale avviene mediante pubblico concorso indetto dal Comune;
- l'art. 12 della citata L.R. n. 13/1989 disciplina l'aggiornamento delle graduatorie di assegnazione, prevedendone l'aggiornamento con cadenza almeno biennale;

DATO ATTO

- che l'ultima graduatoria approvata con determinazione n.199 dell'08 maggio 2008 e pertanto è decaduta, ai sensi dell'art 12 della L.R. 13/1989;

ATTESO che

- nel territorio comunale risultano disponibili, o suscettibili di rendersi disponibili, alloggi di edilizia residenziale pubblica per i quali occorre individuare gli aventi diritto all'assegnazione sulla base di una graduatoria aggiornata;

RITENUTO di

- si rende pertanto necessario procedere all'indizione di un nuovo pubblico concorso per la formazione della graduatoria generale, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, parità di trattamento e buon andamento dell'azione amministrativa;

RITENUTO di

- approvare conseguentemente il relativo bando pubblico e il relativo modello di domanda;

DATO ATTO che, al fine di consentire la partecipazione degli aspiranti assegnatari, occorre approvare il bando pubblico e il relativo modello di domanda, disciplinando le modalità e i termini di presentazione delle istanze nel rispetto della normativa applicabile;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni espresse in premessa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DI APPROVARE il Bando pubblico per l'eventuale assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) ubicati nel territorio del Comune di Dolianova, unitamente al relativo modello di domanda, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.

DI STABILIRE che le domande di partecipazione dovranno essere presentate secondo le modalità e i termini indicati nel bando, nel rispetto della normativa regionale vigente.

DI DARE ATTO che, al fine di assicurare la massima pubblicità e trasparenza, il bando sarà:

- pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Dolianova per il periodo previsto dalla normativa vigente;
- pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (BURAS), secondo le modalità previste dalla normativa applicabile;
- trasmesso al distretto competente dell'Azienda Regionale per l'Edilizia Abitativa (AREA);
- pubblicato sul sito istituzionale del Comune, unitamente al modello di domanda e alle eventuali istruzioni operative.

DI DISPORRE che il termine di presentazione delle domande decorre dalla data di pubblicazione del bando nel BURAS.

DI DARE ATTO che gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Sociale del Comune di Dolianova, tramite lo Sportello di Segretariato Sociale, per informazioni sul bando e per ricevere supporto nella compilazione delle domande, secondo le modalità e gli orari comunicati dall'Amministrazione.

Di DARE ATTO che:

- il Responsabile del procedimento è l'assistente sociale dott.ssa Maria Cristina Concu ;

- non sussistono situazioni di conflitto di interesse ai sensi degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013;

- sulla presente determinazione viene reso il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;

Di considerare infine il presente provvedimento rilevante ai fini degli obblighi di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e pertanto sarà pubblicato su Amministrazione trasparente nell'apposita sezione.

Il Responsabile del Procedimento
Maria Cristina Concu

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Digitalmente Maria Cristina Concu

Visti

COMUNE DI DOLIANOVA

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 781**

Settore Proponente: **Settore Servizi Sociali**

Ufficio Proponente: **Ufficio Amministrazione**

Oggetto: **BANDO GENERALE DI CONCORSO 2026 PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSEGNAZIONE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA A CANONE SOCIALE ANNUALITA' 2026**

Nr. adozione settore: **187** Nr. adozione generale: **709**

Data adozione: **02/11/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Ufficio Amministrazione)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 02/11/2026

Il Responsabile del Settore

Dott.ssa Maria Cristina Concu

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):
Il Responsabile del Settore Servizi Sociali, esprime parere favorevole sulla determinazione n° 709 del 02/11/2026 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL Responsabile del Settore Servizi Sociali
f.to Digitalmente Maria Cristina Concu

SI ATTESTA CHE:

- L' oggetto della presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio comunale così come da Statuto dell'Ente

IL RESPONSABILE DI SETTORE
Maria Cristina Concu

Documento Firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
L'accesso agli Atti viene garantito attraverso l'ufficio di Segreteria Generale ed i singoli responsabili di procedimento ai quali l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui L. 241/90, come modificata dalla L.15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Dolianova.